

Vedtægter for Læsø Museum 2020

CVR-NR.: 92676358

I henhold til:

Lovbekendtgørelse nr. 358 af 8. april 2014.

Bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v.

Lov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

1. Museets navn og ejerforhold, art og status

1.1. Læsø Museum er en selvejende institution.

1.2. Læsø Museum er et statsanerkendt, kulturhistorisk lokalmuseum med hjemsted i Læsø Kommune
Museets adresse er: Byrum Hovedgade 68, 9940 Byrum.

1.3. Læsø Kommune er tilsynsførende myndighed

2. Museets formål og ansvarsområde

2.1. Det er Læsø Museums opgave at bidrage til at sikre Danmarks kulturarv, samt sikre adgangen til og viden om denne og dens samspil med naturen og verden omkring os.

2.2. Læsø Museum skal gennem de indbyrdes forbundne opgaver indsamling, registrering, bevaring, forskning og formidling inden for sit ansvarsområde virke for sikringen af Danmarks kulturarv og belyse tilstande og forandringer i kulturhistorien.

2.3. Læsø Museum skal aktualisere viden om kulturarv og gøre den vedkommende. Museet skal udvikle samlinger og dokumentation inden for sit ansvarsområde og gøre disse tilgængelige for offentligheden og stille dem til rådighed for forskningen, samt udbrede kendskabet til resultatet af såvel museets egen forskning som anden forskning baseret på museets samlinger.

2.4. Museet skal udvikle anvendelse og betydning af kulturarv for borgere og samfund og sikre kulturarv for fremtidens anvendelse.

- 2.5. Museet skal samarbejde med andre museer om opgaverne omtalt i 2.2.
- 2.6. Museets geografiske ansvarsområde er Læsø Kommune og museets tidsmæssige ansvarsområde er Læsøs kulturhistorie i historisk tid. Museet lægger særlig vægt på læsøboernes dagligliv med landbrug, håndværk (herunder tængning og saltsydning), fiskeri, søfart og turisme og de naturgivne omstændigheders særlige betydning for den lokale kultur.

Det arkæologiske ansvar for Læsø varetages af Vendsyssel Historiske Museum i Hjørring.

Det marinarkæologiske ansvar for farvandet rundt om Læsø varetages af Nordjyllands Kystmuseum i Frederikshavn.

Til museet hører Læsø Lokalhistoriske Arkiv.

- 2.7. Indsamling, registrering, forskning og formidling skal finde sted inden for den geografiske, tids- og emnemæssige afgrænsning af museets godkendte ansvarsområde.
- 2.8. Genstande, der savner naturlig tilknytning til museets ansvarsområde, skal ikke indlemmes i samlingerne, men søges henvist til et relevant museum.

3. Hæftelse

- 3.1. Museet kan ikke hæfte med andet end sine aktiver.

4. Finansiering

- 4.1. Museets drift finansieres af tilskud fra Læsø Kommune, Kulturministeriet, samt museets egne indtægter.
- 4.2. Museet kan modtage tilskud og donationer fra andre offentlige myndigheder, fonde, sponsorer og privatpersoner m.v. herunder testamentariske donationer og gaver.
- 4.3. Eventuelle overskud ved museets drift anvendes i overensstemmelse med museets formål, jf. § 2.

5. Museets samarbejde med andre museer og offentlige myndigheder

- 5.1. Museet er en del af Danmarks samlede offentlige museumsvesen med deraf følgende forpligtelser til samarbejde og gensidig bistand.
- 5.2. Museet samarbejder med andre museer inden for fælles arbejdsområder.

- 5.2.1. Museet samarbejder inden for sit ansvarsområde med de myndigheder, der varetager fredning og fysisk planlægning.
- 5.2.2. Museet samarbejder bl.a. med Læsø Kommune, Museumsforeningen for Læsø, "Bådelauget Ellen", "Hedvigs Hus Laug", Læsø Salt A/S, Læsø Tang A/S, Læsø Skole og øvrige uddannelsessteder samt hele lokalsamfundet.
- 5.3. Museet indberetter sin samling og løbende indsamling (nytilvækst) til det kulturhistoriske centralregister og til det centrale register over kunstværker.
- 5.4. Museet skal følge retningslinjer fra Slots- og Kulturstyrelsen.

6. Bevaring, sikring, udskillelse og kassation m.v.

- 6.1. Museet må ikke udskille genstande fra samlingerne til andre end statslige og statsstøttede museer (jf. Bekendtgørelsen om museer § 4).
- 6.2. Deponering af genstande til andre end offentlige institutioner kan kun ske efter godkendelse fra Slots- og Kulturstyrelsen.
- 6.3. Kassation af genstande kan kun ske efter godkendelse fra Slots- og Kulturstyrelsen.
- 6.4. Genstande eller samlinger, der er behæftede med klausuler, må ikke modtages uden godkendelse fra Slots- og Kulturstyrelsen.
- 6.5. Museet skal træffe nødvendige foranstaltninger til beskyttelse af samlingerne mod brand, tyveri og hærværk.
- 6.6. Skade på samlingerne, samt tyveri fra samlingerne, skal snarest indberettes til Slots- og Kulturstyrelsen.

7. Åbningstider og adgangsvilkår

- 7.1. Museet skal have bestemte, forud bekendtgjorte åbningstider, og åbningstidens omfang skal stå i et rimeligt forhold til museets størrelse.
- 7.2. Ud over museets udstillinger er dets samlinger, herunder registre, magasinerede genstande, bibliotek m.v. offentligt tilgængelige efter forudgående aftale. Hvor hensynet til museets meddelere taler derfor, kan optegnelser, fotos mv. dog undergives begrænsninger i forhold til offentlighedens adgang og brug. Egentlige arkivalier kan tilgængelighedsbegrænses i overensstemmelse med gældende lovgivning.
- 7.3. Museet skal vederlagsfrit give adgang til børn og unge under 18 år. Når skoleelever besøger museet, kan museet kræve, at sådanne besøg anmeldes i rimelig tid forinden og eventuelt begrænses til en nærmere fastsat del af museets åbningstid.

8. Åbenhed og offentlighed

8.1. Museet skal sikre, at informationer om museets organisation og aktiviteter er let tilgængelige for offentligheden.

9. Museets bestyrelse, sammensætning og valg måde

9.1. Læsø Museum ledes af en bestyrelse, bestående af 7-9 medlemmer.

2 medlemmer udpeges af Læsø Kommunalbestyrelse blandt kommunalbestyrelsens medlemmer.

Museumsforeningen for Læsø udpeger 3 medlemmer.

Læsø Turist- og Erhvervsforening udpeger 1 medlem til bestyrelsen.

Læsø Kultur- og folkeoplysningsråd udpeger sammen 1 medlem til bestyrelsen¹.

Udpegelsen sker i første kvartal året efter et kommunalbestyrelsesvalg. Læsøs Erhvervsforeninger og Læsøs kulturbærende foreninger kan ikke udpege medlemmer til bestyrelsen, der i forvejen er medlem af enten museumsforeningens bestyrelse eller kommunalbestyrelsen.

Museumsforeningen for Læsø kan ikke udpege medlemmer til bestyrelsen, der i forvejen er medlemmer af kommunalbestyrelsen.

Bestyrelsesmedlemmer udpeges for en 4-årig periode, i 1. kvartal året efter valg til kommunalbestyrelsen. Bestyrelsens medlemmer kan genvælges fortløbende.

Der udpeges samtidig stedfortrædere for alle medlemmer, der udpeges til bestyrelsen.

Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder i løbet af en valgperiode, indtræder stedfortræderen, og vedkommendes bestyrelse eller foreninger udpeger snarest herefter en ny stedfortræder.

Bestyrelsen kan udpege indtil 2 særligt sagkyndige inden for museets arbejdsområde til medlemmer af bestyrelsen.

9.2. Bestyrelsen for Læsø Museum konstituerer sig med formand og næstformand i første kvartal efter hvert kommunalbestyrelsesvalg eller ved vakance på en af disse poster.

Bestyrelsen udarbejder en forretningsorden, der skal godkendes af Læsø kommunalbestyrelse.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 5 af dens medlemmer er til stede. Beslutninger træffes ved almindeligt stemmeflertal.

¹ De to medlemmer, der udpeges til bestyrelsen ud over de 5 som kommunalbestyrelsen og museumsforeningen udpeger, skal have et så bredt demokratisk valgt bagland som muligt.

Der skal afholdes mindst 4 bestyrelsesmøder om året, eller så ofte formanden eller mindst 2 af medlemmerne finder det fornødent.

Ordinært bestyrelsesmøde indkaldes af formanden med mindst 7 dages varsel. Bestyrelsesmøder, der indkaldes efter begæring, indkaldes af formanden og afholdes senest 7 dage efter modtagelsen af begæringen.

Bestyrelsen kan i fornødent omfang indkalde andre til at deltage under behandlingen af dagsordenens enkelte punkter. Bestyrelsen påser, at museet er forsvarligt organiseret, og at museet har den nødvendige kapital og likviditet, og at bogføring og kapitalforvaltning er i orden. Bestyrelsens beslutninger fremgår af referaterne, der udarbejdes for hvert møde. Referaterne underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

Fastansat personale kan deltage i bestyrelsesmøderne som observatører.

9.3. Bestyrelsen er ansvarlig for museets drift.

9.4. Museets virksomhed er underlagt gældende museumslov og tilhørende ministerielle bekendtgørelser.

10. Museets ledelse og øvrige personale

10.1. Museet skal have et personale, der i omfang og sammensætning står i et rimeligt forhold til museets størrelse, økonomi, ansvarsområde og arbejdsplan.

10.2. Bestyrelsen ansætter en leder i en heltidsstilling til at forestå museets daglige drift. Museets leder skal have en universitetsuddannelse eller tilsvarende uddannelse i et fag, der er museumsrelevant og relevant for museets ansvarsområde.

10.3. Museets leder har inden for den af bestyrelsen vedtagne arbejdsplan med tilhørende budget det museumsfaglige og ledelsesmæssige ansvar for museets samlede virksomhed.

10.4. Det påhviler til enhver tid bestyrelsen at holde Slots- og Kulturstyrelsen underrettet om, hvem der varetager ledelsen af museet.

10.5. Museets lønnede leder kan ikke være medlem af bestyrelsen, men fungerer som bestyrelsens sekretær.

10.6. Museets øvrige faste personale ansættes af bestyrelsen, mens vikarer og løst ansatte medarbejdere ansættes af lederen. Bestyrelsen kan delegerer ansættelse af medarbejdere til lederen inden for rammerne af de godkendte budgetter og arbejdsplaner.

10.7. Museet skal følge Læsø Kommunes regler for medbestemmelse og medindflydelse jf. MED-aftalen.

- 10.8. Museet tegnes af museumslederen og formanden for bestyrelsen i forening, af museumslederen og 3 bestyrelsesmedlemmer i forening eller af hele bestyrelsen.

11. Museets lokaler, adresse og ejerforhold

- 11.1. Læsø Museum ejer følgende ejendomme:

Museumsgården "På Lynget", Museumsvej 3, 9940 Læsø

Hedvigs Hus, Linievejen 36, 9940 Læsø

Læsø Museum ejer endvidere:

Fiskekutteren FN 162 "ELLEN"

Lokalhistorisk Arkiv har adresse:

Byrum Hovedgade 68, 9940 Læsø

Læsø Museum har endvidere brugsretten til følgende:

Hummerhytte i Horneks

- 11.2. Ejendomsselskabet LAEMUS ApS, CVR-NR. 37327255, der er 100 % ejet af Læsø Museum, ejer følgende ejendom: Byrum Hovedgade 68, 9940 Læsø

12. Museets budget, regnskab og revision

- 12.1. Museets regnskabsår følger kalenderåret.

- 12.2. Museets leder skal årligt udarbejde forslag til arbejdsplan med tilhørende budget og budgetkommentarer efter retningslinjer fastsat af Slots- og Kulturstyrelsen.

- 12.3. Budgetforslag med tilhørende budgetkommentarer for det kommende år godkendes af bestyrelsen og videresendes til den tilsynsførende myndighed til godkendelse inden 1. juli. Fastlæggelse af det årlige driftstilskud fra Læsø Kommune sker efter drøftelser mellem parterne, hvorefter driftstilskuddet optages i den endelige budgetansøgning, der med budgetkommentarer skal være kommunalbestyrelsen i hænde senest d. 15. september. Det bevilgede kommunale tilskud til museets drift meddeles museet senest 1. november. Læsø Kommune skal senest ved årets udgang orientere Kulturministeriet om, at budgettet er godkendt.

- 12.4. Budgettet med tilhørende budgetkommentarer sendes til Slots- og Kulturstyrelsen efter styrelsens retningslinjer senest 1. november.

- 12.5. Budget, årsregnskab og revision skal overholde de til enhver tid fastsatte krav i lovgivningen om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

- 12.6. Museets regnskab skal føres i overensstemmelse med den af Slots- og Kulturstyrelsen udarbejdede vejledende kontoplan.

- 12.7. Museets leder er ansvarlig for forvaltningen af museets indtægter og udgifter. Inden for det godkendte budget med tilhørende arbejdsplan/budgetkommentar har museets leder dispositionsret (dvs. kan indgå aftaler, foretage anskaffelser m.v.). Museets leder eller den dertil bemyndigede skal godkende udgifts- og indtægtsbilag (attestere).
- 12.8. Museet skal årligt udarbejde årsregnskab og ledelsesberetning. Årsregnskabet skal revideres af en ekstern statsautoriseret revisor. Museets reviderede årsregnskab og ledelsesberetning godkendes af bestyrelsen og videresendes til den tilsynsførende myndighed, Læsø Kommune, til godkendelse senest 31. juni.
- 12.9. Regnskab og ledelsesberetning skal være påtegnet af museets bestyrelse og museets daglige leder, samt af museets revision. Revisionspåtegningen skal angive, at revisionen er udført i overensstemmelse med den af Kulturministeriet fastsatte revisionsinstruks for museer, der modtager statstilskud efter museumsloven.
- 12.10. Årsregnskab sendes til Slots- og Kulturstyrelsen efter styrelsens retningslinjer senest 30. juni.

13. Museets formue

- 13.1. Bestyrelsen er ansvarlig for forvaltningen af museets formue.
- 13.2. Museets kapitalandele i Ejendomsselskabet LAEMUS ApS, CVR-NR. 37327255, kan ikke overdrages til tredjemand uden forudgående samtykke fra Læsø kommunalbestyrelse. Tilsvarende kan Ejendomsselskabet LAEMUS ApS ikke overdrage den af selskabet ejede faste ejendom til tredjemand uden forudgående godkendelse af Læsø kommunalbestyrelse.
- 13.3. Ejer museet fast ejendom, skal der tinglyses deklaration om, at der ikke kan disponeres over ejendommen ved pantsætning eller salg uden samtykke fra Læsø Kommune.

14. Vedtægtsgodkendelse

- 14.1. Museets vedtægter kan kun ændres, såfremt mindst 5 af bestyrelsens medlemmer stemmer for vedtægtsændringen.
- 14.2. Museets vedtægter, såvel som senere ændringer heri, skal godkendes af Læsø Kommunalbestyrelse. Ændring af museets ansvarsområde forudsætter dog forudgående godkendelse fra Slots- og Kulturstyrelsen.
- 14.3. Museets virksomhed, herunder samlingernes konserverings- og registreringsmæssige tilstand og opbevaringsforhold, er undergivet tilsyn af Slots- og Kulturstyrelsen.

14.4. Samlingerne er underlagt revision i henhold til bestemmelserne i bekendtgørelse om regnskab og revision af statsanerkendte museer.

15. Ophør

15.1. Såfremt museet må ophøre som statsanerkendt museum, overgår museets ejendele til Læsø Kommune, såfremt kommunen vil overtage museets drift som statsanerkendt museum. I modsat fald bestemmer Kulturministeren, hvorledes der skal forholdes med museets samling.

Beslutningen om evt. ophør som statsanerkendt institution træffes som flertalsbeslutning, ved at mindst 5 af bestyrelsens 7-9 medlemmer stemmer for ophøret.

Vedtaget af bestyrelsen for Læsø Museum, den

Jess Jessen Klixbüll

Erik Møller Sørensen

Bertel Fog

Jette Munk

Inger Birgit Stoklund Jette Strøm

Folmer Hjorth Kristensen

Jette Strøm

Vedtaget af Læsø Kommunalbestyrelse, den

Karsten Nielsen

Tobias Birch Johansen

Bente Faldt Faurholt

Folmer Hjorth Kristensen

Lone Broe Christiansen

Lars Vilsen

Per Bragt

Jette Strøm

Jens Morten Hansen